

AVISO DE PRIVACIDAD PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

I. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE.

El **CENTRO COMERCIAL SAN PEDRO PLAZA COMERCIAL P.H.**, identificado con **NIT. 900.072.322-1**, ubicado en la Carrera 8 A N° 38-42 de la ciudad de Neiva, con teléfono de contacto 866 19 44 y correo gerencia@sanpedroplazacomercial.com.co como responsable del tratamiento de datos personales, se permite dar a conocer la siguiente información:

II. TRATAMIENTO Y FINALIDADES DE LOS DATOS PERSONALES.

Al entregar sus datos personales usted autoriza la recolección, almacenamiento, uso, circulación, intercambio, actualización y procesamiento de los datos personales, para ser tratados de acuerdo a nuestra política de tratamiento de datos personales y con base en las siguientes finalidades:

1. Enviar información sobre nuestros servicios, eventos propios y de nuestros comerciantes, programación mensual, campañas promocionales y de mercadeo, sorteos, encuestas, novedades, anuncio de nuevas marcas, disposiciones legales.
2. Ejecución de las actividades relacionadas con nuestro objeto social, tales como pero no limitados a, atención de consultas, quejas y reclamos, registros contables, envío y recibo de correspondencia, procesamiento e identificación de fraudes y prevención de lavado de activos y de otras actividades delictivas y/o para el funcionamiento de los programas de fidelidad y demás finalidades indicadas en este documento.
3. Usar los datos suministrados por cualquier medio, para enviar información comercial y promocional a los correos electrónicos registrados, realizar llamadas a los números telefónicos suministrados, enviar mensajes de texto a teléfonos celulares y para enviar información de nuestros comerciantes y/o locatarios y aliados comerciales.
4. Suministrar los datos personales a las autoridades de control y vigilancia de policía o judiciales, en virtud de un requerimiento legal o reglamentario y/o usar o revelar esta información y datos personales en defensa de sus derechos.
5. Permitir el acceso a la información y datos personales a los auditores o terceros contratados para llevar a cabo procesos de auditoría interna o externa propios de la actividad del Centro Comercial.
6. Consultar y actualizar los datos personales, en cualquier tiempo, con el fin de mantener actualizada dicha información.
7. Contratar con terceros el almacenamiento y/o procesamiento de la información y datos personales para la correcta ejecución de los contratos celebrados con nosotros, bajo los estándares de seguridad y confidencialidad a los cuales estamos obligados.
8. Registrar con fines estadísticos, de medición, control y mejora en el rendimiento, la información referente a las acciones realizadas por sus usuarios, entre ellas se encuentran y no se limitan, las visitas a nuestro sitio web, el tiempo permanecido en

él, los enlaces seleccionados, los términos de búsqueda introducidos, el Protocolo de Internet (IP), tipo de navegador y lenguaje, los tiempos de acceso y el Identificador Uniforme de Recursos (URI), y cualquier otra acción que realice para conectarse a la página web.

9. Desarrollar procesos de selección, evaluación y contratación de la copropiedad.
10. Registrar toda la información necesaria de empleados (activos e inactivos) para el correcto desarrollo de la relación laboral y la conservación de la información de quien fue empleado tal como lo disponen las normas laborales.
11. Velar por la seguridad y adecuado funcionamiento de nuestras instalaciones.
12. Cualquier otra finalidad que llegare a resultar en desarrollo de la relación entre el titular de datos y la copropiedad.

III. DERECHOS DE LOS TITULARES.

El Titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- g) Abstenerse de responder las preguntas sobre los datos sensibles.

IV. MECANISMOS PARA CONOCER NUESTRA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

Nuestra política de tratamiento de datos personales podrá ser consultada a través de nuestra página Web en el siguiente Link: <https://sanpedroplazacomercial.com.co/> en la cual se incluyen los procedimientos de consulta y reclamación que le permiten hacer

efectivos en cualquier momento sus derechos como titular. Igualmente, el titular podrá presentar preguntas, quejas o reclamos (PQR's) respecto a sus datos personales, de manera telefónica al siguiente número 866 19 44 o de manera escrita enviando una solicitud al correo gerencia@sanpedroplazacomercial.com.co y si lo desea podrá acercarse a nuestras puntos de información donde se encuentra exhibida.